**Приложение 7**

ПРИНЯТО УТВЕРЖДЕНО

педагогическим советом Приказом МБДОУ «Детский

МБДОУ «Детский сад сад общеразвивающего вида

общеразвивающего вида №14 «Искорка»

№ 14 «Искорка» от 31.01.2019 г. № 17/1

Протокол от 21.01.2019 г. № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об адаптированной образовательной программе дошкольного образования**

**в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №14 «Искорка»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (п. 28 ст. 2, п. 6 . ст. 28, п.1, п.2, п.З, п.4 ст. 79) и регламентирует порядок разработки и реализации адаптированных образовательных программ дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №14 «Искорка» (далее – ДО).

1.2. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования (далее - АОП ДО) - образовательная программа дошкольного образования, адаптированная для обучения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с инвалидностью), с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных воспитанников. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования – нормативный документ ДО, созданный группой педагогов на базе ООП ДО учреждения в соответствии с психофизическими особенностями и особыми образовательными потребностями категории лиц с ОВЗ, к которой относится обучающийся.

1.3. АОП ДО разрабатывается самостоятельно ДО с учетом федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования и (или) федеральных государственных образовательных стандартов образования детей с ОВЗ на основании основной образовательной программы дошкольного образования и в соответствии с особыми образовательными потребностями лиц с ОВЗ (в том числе с инвалидностью).

1.4. Адаптация образовательной программы дошкольного образования осуществляется с учетом рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее ТПМПК), индивидуальной программы реабилитации инвалида (или ребенка с ОВЗ) и включает в себя:

1.4.1. Учет особенностей психофизического развития лиц с ОВЗ, в том числе с инвалидностью (по представленным родителями документам).

1.4.2. Проектирование необходимых структурных составляющих адаптированной общеобразовательной программы.

1.4.3. Определение временных границ освоения АОП ДО. При проектировании АОП ДО указывается отрезок времени, покрываемый реализацией содержания Программы.

1.4.4. Четкое формулирование цели АОП ДО.

1.4.5. Определение круга задач, конкретизирующих цель адаптированной образовательной программы.

1.4.6. Определение содержания АОП ДО.

1.4.7. Планирование форм реализации АОП ДО (реализация АОП ДО может осуществляться с использованием различных форм, методов и технологий).

1.4.8. Планирование участия в реализации АОП ДО различных специалистов (воспитателей, психолога, учителя-логопеда, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре и др.). Особое внимание следует обратить на возможность включения в реализацию АОП ДО родителей (законных представителей) воспитанника с ОВЗ или группы дошкольников с ОВЗ со схожими нарушениями развития.

1.4.9. Формы и критерии мониторинга результатов освоения адаптированной образовательной программы дошкольного образования соответствуют Положению о педагогической диагностике воспитанников МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №14 «Искорка».

1.5. Решение о переводе воспитанника с ОВЗ на АОП ДО принимается на основании рекомендаций ТПМПК и по заявлению родителей (законных представителей).

1.6. Завершается освоение АОП ДО в том случае, если воспитанник соответствует целевым ориентирам дошкольного образования (возрастных характеристик возможных достижений ребенка на разных возрастных этапах дошкольного детства и к концу дошкольного образования) или решением ТПМПК.

1.7. ПМПк ДОО рассматривает АОП ДО для воспитанников с ОВЗ (в том числе с инвалидностью), дает рекомендации и направляет заведующему для утверждения.

**2. Структура адаптированной программы обучения детей с ОВЗ.**

2.1.Титульный лист должен содержать:

- полное название ДО

- гриф «Утверждено»: приказом заведующего (указываются дата, № приказа)

- гриф «Рассмотрено» на заседании ПМПк Учреждения (номер протокола, дата)

- гриф «Согласовано» с родителями (законными представителями)

- название АОП ДО с указанием конкретного обучающегося, её направленности и года реализации,

- перечисление ответственного за реализацию АОП ДО с указанием фамилии и инициалов педагога, его должности,

- город, год разработки

2.2. Структура АОП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО включает следующие разделы:

- целевой раздел

- содержательный раздел

- организационный раздел.

2.3. Целевой раздел должен состоять из следующих пунктов:

- пояснительная записка (цели и задачи программы, направления коррекционно – развивающей работы и психолого - педагогической помощи, принципы подхода к формированию Программы, промежуточными результатами освоения Программы для детей с ОВЗ, развивающее оценивание качества образовательной деятельности по Программе)

2.4. Содержательный раздел должен содержать описание следующих пунктов:

- характеристика на ребенка с ОВЗ

( характеристики особенностей развития детей дошкольного возраста с ОВЗ данного возраста, формы организации коррекционной работы, взаимодействие с воспитателя со специалистами, сотрудничество с родителями)

- основные данные (педагогическое представление, логопедическое представление, психологическое представление в виде приложений),

- условия включения в образовательный процесс,

- создание «безбарьерной» среды (могут быть заполнены не все графы, если ребенку не требуются специальные приспособления или дополнительное оборудование),

- перечень программ, технологий и методических пособий,

- освоение образовательной программы (в виде таблицы)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел**  | **Требования общеобразовательной программы для текущего периода обучения** | **Конкретная задача для ребёнка на период**  | **Форма организации учебной деятельности (фронтальная, подгрупповая, индивидуальная и т.д.)** | **Участие родителей**  | **Сроки реализации**  | **Критерии достижений** |
| Данная таблица заполняется по образовательным областям:- Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»- Образовательная область «Познавательное развитие»- Образовательная область «Речевое развитие»- Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие» (чтение художественной литературы)- Образовательная область «Физическое развитие»*Примечание: если ребенок с ОВЗ не нуждается в освоении одной из образовательных областей, то при заполнении данной таблицы образовательная область не заполняется.* |

- психолого-педагогическое сопровождение

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Специалист  | Направления коррекционной работы  | Режим и форма работы  | Показатели достижений  | Формы оценки результатов работы | Работа с родителями |
|  |  |  |  |  |  |

Индивидуальная коррекционно-развивающая программа учителя-логопеда и педагога – психолога с ребенком с ОВЗ прикладывается в виде приложений к АОП.

2.5. Организационный раздел должен состоять из следующих пунктов:

- расписание индивидуальных занятий с ребенком по реализации АОП

- психолого-педагогические условия реализации Программы.

**3 Требования к оформлению АОП**:

3.1. Титульный лист должен быть на одной стороне листе бумаги формата А 4, остальной текст может быть оформлен на двух сторонах листа бумаги формата А 4.

3.2. Текст следует печатать с использованием шрифта Times New Roman, шрифт 12 (в таблицах допускается уменьшения размера шрифта), интервал одинарный.

3.3. АОП сдается на бумажном носителе или в электронном варианте.

**4. Утверждение АОП**

4.1. АОП в электронном варианте анализируется и корректируется членами ПМПк ДО.

4.2. АОП утверждается после всех корректировок приказом руководителя ДО.

4.3 АОП педагогами реализуется за счет совместной деятельности взрослого с детьми, индивидуальной работы, режимных моментов. Отметка о выполнении содержания АОП прописывается в разделе «Отметка о проделанной работе»

4.4. Индивидуальная коррекционно-развивающая программа учителя-логопеда и педагога – психолога с ребенком с ОВЗ является приложением к АОП, после ее реализации прикладывается к АОП.

4.5. В АОП может вводится корректировка в течение учебного года. Все изменения, дополнения, вносимые в АОП в течение учебного года, должны быть согласованы с ПМПк ДО или старшим воспитателем и родителями.

**5. Хранение АОП**

5.1. АОП находится в группе или у специалиста ДО в течение учебного года, затем сдаётся в методический кабинет и хранится в индивидуальной карте развития.

5.2. В течение периода действия АОП к ней имеют доступ: основной педагог, специалист и администрация ДО.

**6. Контроль**

6.1. Ответственность за полноту и качество реализации АОП ДО возлагается на воспитателей и специалистов.

6.2. Контроль за реализацию АОП ДО возлагается на заведующего и заместителя заведующего по УВР или старшего воспитателя.