



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 14 «ИСКОРКА»

П Р И К А З

15 октября 2021 г.

г. Котлас

№ 252

«Об утверждении Плана
противодействия коррупции в МБДОУ
«Детский сад общеразвивающего вида
№14 «Искорка» на 2021 – 2024 годы»

В целях разработки системы мер, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию, во исполнение Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Распоряжения Комитета по образованию Управления по социальным вопросам администрации городского округа Архангельской области «Котлас» от 04.10.2021 №139 «Об утверждении плана работы Комитета по образованию Управления по социальным вопросам и образовательных организаций городского округа Архангельской области «Котлас» по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида «14 «Искорка» на 2021 – 2024 годы, согласно приложения.
2. Разместить план мероприятий на официальном сайте ДОУ.
Ответственный: Малиновская Е.Ю., старший воспитатель.
3. Признать утратившим силу приказ от 19.02.2021 №49.
4. Назначить ответственным за организацию образовательной деятельности антикоррупционной направленности и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию, антикоррупционному просвещению и антикоррупционной пропаганде в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №14 «Искорка» - старшего воспитателя – Малиновскую Е.Ю.
5. Ответственному за антикоррупционную работу в ДОУ:
 - проводить профилактическую работу среди сотрудников ДОУ в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции;
 - усилить работу с детьми по нравственному и правовому воспитанию, используя методический и практический материал для дошкольников;
 - организовать просвещение родителей по данной проблеме.

6. При организации платных услуг заключать договора в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».
7. В случаях поступления обращений и информации проводить служебные проверки дисциплинарных расследований о коррупционных проявлениях в деятельности сотрудников ДОУ.
8. Своевременно информировать коллектив учреждения и родителей (законных представителей) о мерах, принимаемых в ДОУ, по противодействию коррупции.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ



Handwritten signature

Н.А. Новичкова

С приказом ознакомлен:

« 15 » 10 20 21 г.

Handwritten signature: Маев / Мамниновская Есо